

____(18)____
PRESIDENTE MUNICIPAL

____(19)____
SÍNDICO

____(20)____
TESORERO MUNICIPAL
ELABORÓ

____(21)____
CONTRALOR MUNICIPAL

"Bajo protesta de decir verdad, declaramos que este reporte y sus notas son razonablemente correctos, y son responsabilidad del emisor."

Instructivo de llenado del anexo número 5

Identificador	Descripción
1	Enuncie el Nombre oficial del municipio o en su caso del organismo operador
2	Especifique la fecha de inicio del periodo que reportará en formato DD-MMM (01-Ene)
3	Especifique la fecha final del periodo que reportará en formato DD-MMM (31-Mar)
4	Especifique el año del periodo que reportara en formato numérico (2013,2014, 2015)
5	Especifique la Unidad Programática Presupuestaria de la cual depende la Unidad Responsable del Programa
6	Especifique la Unidad Responsable que deberá responder por los resultados del programa
7	Especifique el Nombre Común por el cual se conoce al Programa
8	Enuncie el Objetivo general del programa, el cual deberá especificar claramente el fin al que se desea llegar mediante su implementación.
9	El presupuesto de egresos para el programa especificado será desglosado por importe aprobado para el periodo y ejercido en el periodo
10	El importe será desglosado en: Autorizado Inicial y Devengado
11	Importe Autorizado Inicial en el Presupuesto de Egresos para el programa específico
12	Importe del Presupuesto de Egresos en el momento contable Devengado para el programa específico.
13	Relación que guarda el programa especificado con los objetivos derivados de la planeación.
14	Texto específico de la Prioridad del desarrollo establecida en el Plan Municipal de Desarrollo, en los términos del Artículo 108 de la Ley Organica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo, a la cual contribuye el programa.
15	Texto específico del Objetivo del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa.
16	Texto específico del Objetivo del Plan Estatal de Desarrollo al cual contribuye el programa.
17	Texto específico del Objetivo del Plan Nacional de Desarrollo al cual contribuye el programa.
18	Anotar el nombre del Presidente Municipal, y plasmar su firma;
19	Anotar el nombre del Síndico, y plasmar su firma;
20	Anotar el nombre del Tesorero Municipal, y plasmar su firma;
21	Anotar el nombre del Contralor Municipal, y plasmar su firma.

ANEXO 6: INFORME DEL AVANCE PROGRAMÁTICO PRESUPUESTARIO

MUNICIPIO: **ANGANGUEO, MICHOACAN DE OCAMPO.**



DE: ABRIL A JUNIO DEL AÑO 2020.

UNIDAD PROGRAMÁTICA PRESUPUESTARIA	UNIDAD RESPONSABLE	PROGRAMA	OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA	ORIGEN DEL RECURSO	INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA	IMPORTE AUTORIZADO	META REALIZADA	IMPORTE DEVENGADO	% DEL CUMPLIMIENTO DE LA META	BENEFICIARIOS	
												TIPO	CANTIDAD
1	PRESIDENCIA	GOBIERNO ORDENADO, RESPONSABLE, TRANSPARENTE Y FINANZAS SANAS	SER UNA ADMINISTRACION EN DONDE EL GOBIERNO Y LOS CIUDADANOS CONSTRUYAMOS UN MUNICIPIO RESPONSABLE, TRANSPARENTE Y CON FINANZAS SANAS	ESTATAL	INDICE DE ATENCION CIUDADANA	PUNTAJES	100	7,017,951.42	0.54	\$ 3,788,567.14	53.98%	FUNCIONARIOS	5
	SINDICATURA			ESTATAL	INDICE DE PATRIMONIO	PUNTAJES	100	786,587.84	0.35	\$ 276,227.12	35.11%	MUJERES Y HOMBRES	5
	REGIDURIA			ESTATAL	INDICE DE GESTION	PUNTAJES	100	2,698,708.29	0.43	\$ 1,151,627.63	42.67%	FUNCIONARIOS	7
	TESORERIA			ESTATAL	INDICE DE CUMPLIMIENTO	PUNTAJES	100	1,790,018.82	0.63	\$ 1,132,858.36	63.28%	FUNCIONARIOS	6
	SECRETARI			ESTATAL	INDICE DE ATENCION Y SOLICITUDES	PUNTAJES	100	1,214,999.70	0.23	\$ 282,748.03	23.27%	FUNCIONARIOS	3
	PLANEACION			ESTATAL	INDICE DE CAPACITACION	PUNTAJES	100	258,695.75	0.39	\$ 101,666.34	39.29%	SERVIDORES PUBLICOS	2
	CONTRALORIA			ESTATAL	INDICE DE SUPERVISION Y CONTROL	PUNTAJES	100	357,744.19	0.51	\$ 180,958.78	50.58%	FUNCIONARIOS	2
2	OFICIALIA MAYOR	SERVICIOS MUNICIPALES E IMAGEN URBANA	SERVICIOS PUBLICOS EFICIENTES	ESTATAL	SERVICIOS PUBLICOS EFICIENTES	GESTION	100	8,826,361.45	0.48	\$ 4,224,593.79	47.86%	SERVIDORES PUBLICOS	130
3	OBRAS PUBLICAS	ANGANGUEO TURISTICO, PROSPERO Y EN DESARROLLO	REALIZAR OBRAS QUE BENEFICIEN AL DESARROLLO ECONOMICO Y CULTURAL DEL MUNICIPIO	FEDERAL	INDICE DE LOS PRESUPUESTOS APROBADOS	PORCENTUAL	100	17,527,985.54	0.34	\$ 5,884,886.90	33.57%	POBLACION GENERAL	
	DESARROLLO SOCIAL			ESTATAL	INDICE DE PADRON DE LOS BENEFICIARIOS DE LOS PROGRAMAS SOCIALES	PORCENTUAL	100	627,881.99	0.65	\$ 406,294.47	64.70%	HOMBRES Y MUJERES ADULTOS, JOVENES	300
	DIF MUNICIPAL			ESTATAL	INDICE DE CAPACITACION DEL PERSONAL	PUNTAJES	100	3,227,234.76	0.3	\$ 968,175.95	30.00%	SERVIDORES PUBLICOS	10
	CULTURA TURISMO Y DEPORTE			ESTATAL	INDICE CULTURAL	PORCENTUAL	100	640,964.45	0.51	\$ 324,593.56	50.64%	POBLACION EN GENERAL	
4	SEGURIDAD PUBLICA	PREVENCION Y SEGURIDAD PUBLICA	GARANTIZAR LA SEGURIDAD PUBLICA LA INTEGRIDAD DE LAS PERSONAS Y SU PATRIMONIO	ESTATAL	INDICE DE DESEMPEÑO LABORAL	ESTRATEGICO	100	5,605,466.00	0.44	\$ 2,488,335.01	44.39%	FUNCIONARIOS PUBLICOS	33

PROFRA. MARIA HILDA DOMINGUEZ GARCIA
PRESIDENTE MUNICIPAL

C. EVERARDO MORA ARANA
SÍNDICO

C.P. JUAN LUIS MIRANDA HINOJOSA
TESORERO MUNICIPAL

L.I. GUSTAVO TREJO REYES
CONTRALOR MUNICIPAL
ELABORÓ

Instructivo de llenado del anexo número 6

Identificador	Descripción
1	Enuncie el Nombre oficial del municipio o en su caso del organismo operador
2	Especifique la fecha de inicio del periodo que reportará en formato DD-MMM (01-Ene)
3	Especifique la fecha final del periodo que reportará en formato DD-MMM (31-Mar)
4	Especifique el año del periodo que reportara en formato numérico (2013,2014, 2015)
5	Especifique la Unidad Programática Presupuestaria de la cual depende la Unidad Responsable del Programa
6	Especifique la Unidad Responsable que deberá responder por los resultados del programa
7	Especifique el Nombre Común por el cual se conoce al Programa
8	Enuncie el Objetivo general del programa, el cual deberá especificar claramente el fin al que se desea llegar con la implementación del mismo.
9	Especificar si se trata de recursos de origen Federal, Estatal, Municipal etc.
10	Señalar la expresión cuantitativa o, en su caso, cualitativa que proporcione un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa, monitorear y evaluar sus resultados
11	Expresar de manera concreta la forma en que se quiere expresar el resultado de la medición al aplicar el indicador
12	Señalar el nivel del logro esperado
13	Importe Autorizado Inicial en el Presupuesto de Egresos para el programa específico
14	Señalar el nivel de logro alcanzado
15	Importe del Presupuesto de Egresos en el momento contable Devengado para el programa específico.
16	Expresar de manera porcentual la relación de la meta programada respecto de la meta realizada en los terminos del nivel de logro esperado respecto al alcanzado.
17	Especificar la población objetivo a la cual se dirige el programa. (Adultos, niños, mujeres, servidores públicos, etc).
18	Indicar la cantidad absoluta de beneficiarios
19	Anotar el nombre del Presidente Municipal, y plasmar su firma;
20	Anotar el nombre del Síndico, y plasmar su firma;
21	Anotar el nombre del Tesorero Municipal, y plasmar su firma;
22	Anotar el nombre del Contralor Municipal, y plasmar su firma.